

REGULAMIN PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

- §1. Komisja Konkursowa jest zespołem opiniującym, który ma na celu ocenę składanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego ofert na realizację zadań publicznych.
- §2. 1. Komisja Konkursowa pracuje w składzie powołanym przez Wójta Gminy Pakosław w drodze zarządzenia.
2. Obrady komisji są prawomocne przy obecności co najmniej 50% składu komisji.
- §3. Komisja Konkursowa zbiera się w terminie nie później niż 7 dni od daty zakończenia zbierania ofert na realizację zadań publicznych.
- §4. Każdy z członków Komisji Konkursowej informowany jest o terminie spotkania telefonicznie lub listownie, co najmniej na 2 dni przed planowanym spotkaniem.
- §5. Spotkania Komisji Konkursowej prowadzone są przez Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcę.
- §6. Spotkania Komisji Konkursowej są protokołowane przez jednego z członków komisji.
- §7.1. Każdy członek Komisji Konkursowej składa oświadczenie o braku podstaw do wyłączenia z opiniowania złożonych ofert.
2. Członek komisji, który nie złożył oświadczenia nie bierze udziału w opiniowaniu ofert.
- §8. Protokoły spotkań Komisji Konkursowej, oświadczenia członków oraz inne dokumenty przechowywane są w zbiorze prowadzonym przez pracownika Urzędu Gminy w Pakosławiu zajmującego się w/w sprawami.
- §9. Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem:
1. formalnym – kompletność dokumentów wymaganych w procedurze konkursowej,
 2. merytorycznym – zbieżność oferty z przedsięwzięciami i oferowany zakres działań (ocenie w skali od 0-3),
 3. społecznym – dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców gminy, przewidziana liczba odbiorców, zapotrzebowanie społeczne na realizację zadania/projektu w ramach zgłoszonej oferty (ocenie w skali od 0-3),
 4. finansowym – koszty realizacji planowanego zadania/projektu, udział środków własnych oraz pozyskiwanych z innych źródeł (ocenie w skali od 0-3),
 5. organizacyjnym – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie (ocenie w skali od 0-3).
- §10. Minimalna liczba punktów uprawniająca oferenta do otrzymania dotacji wynosi 60% możliwych do uzyskania, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.

§11. W sytuacjach tego wymagających komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. O ile w głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie – decyduje głos przewodniczącego komisji.

§12. Komisja przedstawia protokół ze swoich prac Wójtowi Gminy Pakosław.



WÓJT
Kazimierz Chudy